

Personnel d'encadrement

CLASSES D'EMPLOIS VISÉES

- **Cadres d'établissement**
- **Cadres de gérance**
- **Cadres de service**

Pour plus de détails sur la nature du travail et des qualifications requises, nous vous invitons à consulter le site suivant : www.cpn.gouv.qc.ca

PROCÉDURE

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné des [documents requis](#) à l'adresse suivante :

Commission scolaire du Chemin-du-Roy
Service des ressources humaines
« *Catégorie d'emploi postulé* »
1515, rue Sainte-Marguerite, C.P. 100
Trois-Rivières (Québec) G9A 5E7

SUIVI DES CANDIDATURES

- La Commission scolaire du Chemin-du-Roy ne transmet aucun accusé de réception.
- La banque de candidatures est consultée au besoin.
- Les curriculum vitae sont conservés un an à compter de leur date de réception.

Personnel d'encadrement

DOCUMENTS À FAIRE PARVENIR

SI VOS SERVICES SONT RETENUS OU SI ON VOUS CONVOQUE EN ENTREVUE

- Votre **certificat de naissance**.
- Les relevés de notes officiels et diplômes d'études secondaires émis par le Ministère de l'Éducation, s'il y a lieu.
- Les relevés de notes officiels signés par le registraire et les **diplômes d'études collégiales**, s'il y a lieu.
- Les relevés de notes officiels signés par le registraire et les **diplômes de toutes vos études universitaires**, s'il y a lieu.
- Le **permis ou brevet d'enseignement**, s'il y a lieu.
- L'**attestation de scolarité**, si déjà émise par le Ministère de l'Éducation ou par une autre commission scolaire.
- Les **attestations d'expérience pertinente** en lien avec l'emploi postulé. Celles-ci doivent spécifier le nom de l'employeur, les dates de début et de fin, la fonction et une description sommaire des tâches accomplies ainsi que le **nombre d'heures** par semaine ou **heures totales**.
- Le résultat du **test de français** de la Commission scolaire. Pour passer ce test, veuillez communiquer avec le Centre d'éducation des adultes du Chemin-du-Roy au numéro suivant : (819) 379-8714, poste 7409.

Nota : À l'embauche, un formulaire de déclaration relative aux antécédents judiciaires vous sera transmis pour remise dans les dix (10) jours sous pli confidentiel à la personne responsable.